

Module gestion des visiteurs

Le module Gestion des Visiteurs intégré dans la solution ALWIN permet de sécuriser, d'optimiser et de fluidifier l'accueil des visiteurs.

Accueillir des personnes externes peut exposer l'entreprise à des actes de malveillance et une importante charge organisationnelle.

Ce module permet alors de préparer minutieusement toutes les étapes du parcours des visiteurs.



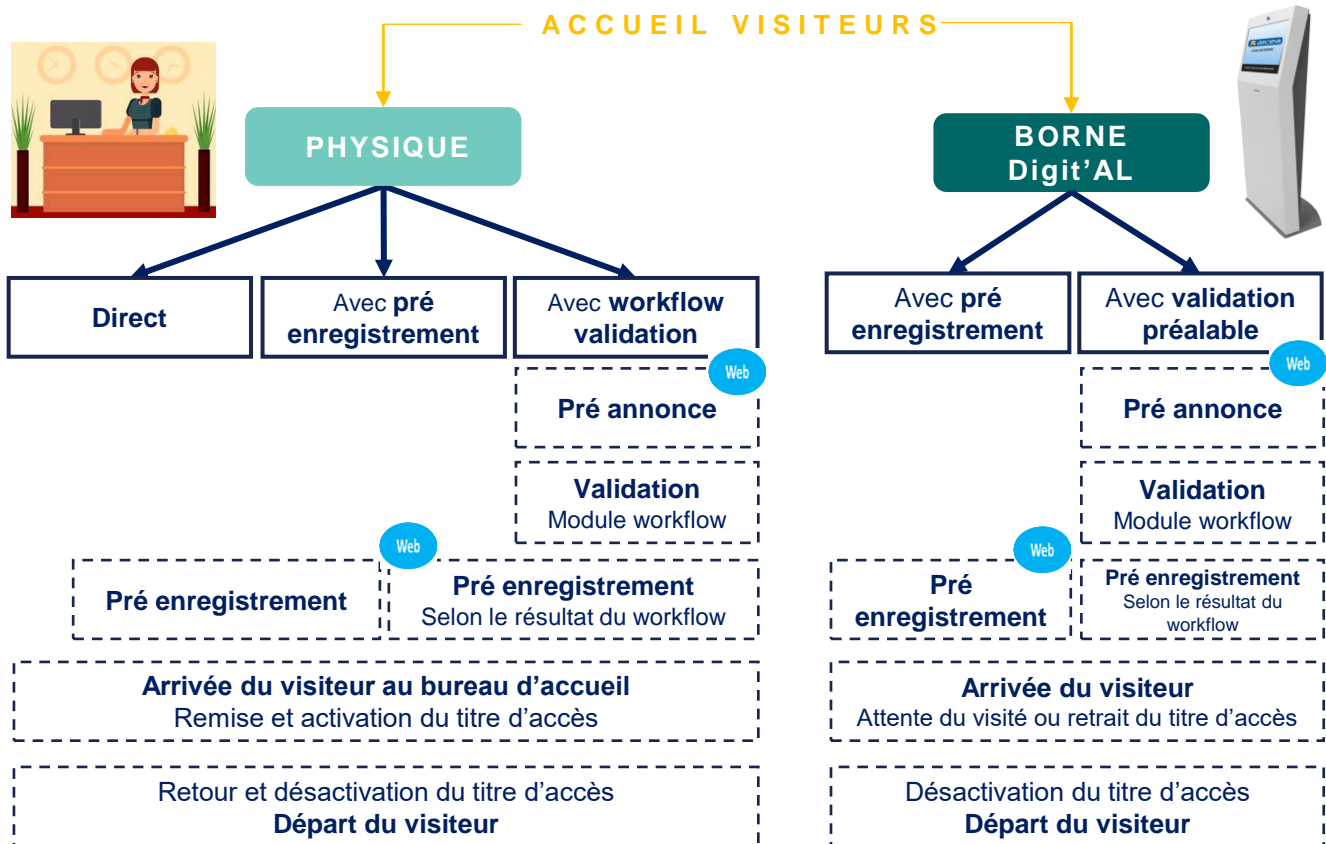
AVANTAGES

- **Moderne** : plus de formulaires papiers à remplir ! L'enregistrement et la validation des visiteurs se fait intuitivement.
- **Efficace** : le temps de préparation et d'accueil est optimisé à l'aide de paramètres prédéfinis et automatismes programmés
- **Sécurisé** : tout le parcours visiteur est sécurisé grâce à la traçabilité et une éventuelle étape de validation préalable des visites.

Le personnel d'accueil peut enfin se concentrer sur sa mission principale : offrir un accueil physique et convivial aux visiteurs sans être submergé par les démarches administratives.

Le module gestion des visiteurs offre deux possibilités d'accueil : un accueil physique et un accueil digital via une borne digital.

MODE DE FONCTIONNEMENT



FONCTIONNALITÉS

Pré enregistrement :

- Client web : le visité enregistre, sur une page Web, ses visites avant leur arrivée pour faciliter la remise du badge le jour J.
- Client lourd : par saisie ou par importation d'un fichier Excel contenant les coordonnées des visiteurs attendus.

Validation du visiteur :

Dans l'ordre :

- Préannonce de visite à partir d'une page Web
- Validation paramétrée en fonction des critères de préannonce via le module workflow en fonction du type de visite, de visiteur, de visité
- Après validation du visiteur, son nom s'affiche sur le poste de l'accueil le jour J.

La validation préalable du visiteur est optionnelle via un module workflow.

Dans certains cas l'accès au site pour une personne extérieure nécessite des étapes de contrôle avant la délivrance du titre d'accès.

Remarque : le module Workflow peut être employé également pour déclencher l'envoi automatique d'un email au visiteur, afin de lui confirmer la visite et lui indiquer toutes les informations nécessaires, avec ou sans cette étape de validation.

Autorisation des accès :

Les autorisations d'accès du visiteur sont déterminées de manière automatique ou manuelle :

- **Droits d'accès** fixés sur le lieu de l'accueil, avec une date et une heure de fin de visite fixes ou ajustables.
- **Profil d'accès** défini automatiquement en fonction du visité ou spécifique pouvant être choisi parmi une liste de profils visiteurs au moment de la validation du badge.
- **Profil d'accès** accompagnateur : pour l'accès à certaines zones, le badge du visiteur doit être validé par le badge accompagnateur du visité, entre un délai de 3 à 5 secondes.

Remise du titre d'accès :

Le titre d'accès délivré au visiteur peut être sous plusieurs formats :

- Badge, parmi une série prédéfinie dans la base de données ALWIN.
- Ticket imprimé et personnalisé
- Identifiant dématérialisé comme un QR-Code envoyé par email ou MMS.

L'activation du titre d'accès peut se faire de plusieurs manières :

- **Badge** :
Avec un lecteur associé au PC d'accueil.
Manuellement en recherchant le badge dans la liste des badges visiteurs disponibles.
- **QR-Code** : automatiquement à compter de la date / heure de visite prévue.



Retour du titre d'accès :

Les droits du badge sont annulés au retour du badge ou automatiquement à la fin de validité, le badge est alors désactivé et disponible pour une nouvelle utilisation.

Le nom du visiteur est supprimé de la liste des présents sur site mais conservé dans l'historique des accès.

FONCTIONNALITÉS

- **Gestion multisites / multi-accueils** : un même module peut être utilisé pour plusieurs sites et plusieurs points d'accueil.
- **Une base de données unique** : avantage par rapport à un système de gestion de visiteurs séparé.
- **Suivi en temps réel** : la liste des visiteurs présents sur le site est mise à jour automatiquement à l'arrivée ou départ d'un visiteur.
- **Traçabilité** : les utilisateurs successifs d'un même badge peuvent être facilement identifiés grâce au journal des accès.
- **Rapports et analyses** : des statistiques graphiques sont disponibles directement sur le logiciel, elles peuvent être personnalisés grâce à des tris multicritères.

RÉFÉRENCES

RÉFÉRENCES LICENCE	DÉSIGNATIONS
07-07-0500	Licence logiciel ALWIN Gestion Visiteurs

RÉFÉRENCES MODULES COMPLÉMENTAIRES	DÉSIGNATIONS
07-07-0501	Pré enregistrement Web pour un système jusqu'à 2 000 personnes
07-07-0502	Pré enregistrement Web illimité
07-07-0505	Module Traitements des Workflows
07-07-0520	Module Personnalisation des badges (ou tickets, QR-Code...)
07-07-0560	Module Traitement des alarmes et astreintes par SMS ou email
07 - 06 -0050	Modem GSM pour SMS/MMS (hors abonnement)